

Spis treści

Wprowadzenie	9
CZEŚĆ I.	
PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE ISTOTY, FUNKCJI I CHARAKTERU PRACY DYPLOMOWEJ	13
1. Czym jest praca dyplomowa oraz jakie są jej funkcje i cele	14
2. Źródła informacji dotyczących podstawowych wymogów formalnych jakie należy uwzględnić przy pisaniu pracy dyplomowej	18
3. Podstawowe cechy charakteryzujące pracę licencjacką, magisterską i podyplomową z pedagogiki	23
4. Główne zasady i normy naukowego pisarstwa, które należy przestrzegać przygotowując pracę dyplomową	31
4.1. Zasady pisarstwa naukowego	33
5. Podstawowa aparatura pojęciowa przydatna w procesie przygotowywania pracy dyplomowej	37
CZEŚĆ II.	
ETAPY I SPOSOBY WSTĘPNEGO ROZEZNANIA SIĘ W PROCEDURZE PRZYGOTOWANIA PRACY DYPLOMOWEJ	49
1. Cele i funkcje proseminarium oraz seminarium dyplomowego a także zadania i obowiązki dyplomanta	50
1.1. Cele i funkcje proseminarium oraz seminarium dyplomowego	50
1.2. Prawa i obowiązki dyplomanta	53
2. Przygotowanie się do podjęcia decyzji dotyczącej obszaru, który stanowił będzie przedmiot pracy dyplomowej	55
3. Wybór promotora	58
CZEŚĆ III.	
FAZY PIERWSZEGO MERYTORYCZNEGO ETAPU PRZYGOTOWANIA PRACY DYPLOMOWEJ	65
1. Wybór tematu oraz określenie celów i wstępnej koncepcji pracy	66
1.1. Wybór tematu pracy dyplomowej	66
1.2. Ustalenie celów pracy	70
1.3. Opracowanie wstępnej koncepcji pracy	72
2. Gromadzenie literatury przedmiotu i innych materiałów źródłowych	78
3. Studiowanie zgromadzonej literatury i sposoby sporządzania notatek	83
4. Ustalenie stanu swojej wiedzy i niewiedzy dotyczącej tematyki pracy dyplomowej	88
5. Opracowanie spisu treści	89

CZEŚĆ IV.**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W REDAGOWANIU TREŚCI****ROZDZIAŁÓW TEORETYCZNYCH99**

1. Ogólne zasady postępowania w przygotowywaniu rozdziałów teoretycznych	100
2. Podstawowe właściwości tekstu w rozdziałach teoretycznych pracy	105
2.1. Język i składnia	109
2.2. Stosowanie czasowników i strony czynnej	114
2.3. Przykładowe zwroty pomocne przy redagowaniu tekstu rozdziałów teoretycznych	117
2.4. Umiejętność stosowania interpunkcji	120
3. Zasady wykorzystania cudzego dorobku intelektualnego	128
3.1. Cytaty, ograniczenia w cytowaniu	128
3.2. Parafraza, kompilacja, plagiat	131
3.3. Sposoby cytowania i powoływania się na źródła	134
4. Przypisy – rodzaje i zasady sporządzania	140
4.1. Rodzaje i funkcje przypisów	141
4.2. Ogólne zasady sporządzania przypisów	146
4.3. Przykłady i szczegółowe zasady tworzenia przypisów bibliograficznych	149
4.4. Skróty stosowane w przypisach	156
5. Podstawy edytorsko-typograficzne dla tekstu pracy dyplomowej	158
5.1. Układ tekstu w rozdziale i na stronie	159
5.2. Wyróżnienia i wyliczenia stosowane w tekście	165
5.3. Elementy składowe tekstu głównego	169
5.3.1. Tabele słowno-liczbowe	169
5.3.2. Rysunki, schematy, wykresy i diagramy	171

CZEŚĆ V.**PROJEKTOWANIE PROCESU BADAWCZEGO – ZAŁOŻENIA****METODOLOGICZNE BADAŃ WŁASNYCH187**

1. Ogólne założenia metodologii badań własnych	188
2. Określenie przedmiotu i celu badań własnych	190
3. Formułowanie problemów badawczych	195
4. Wysłunięcie hipotez roboczych	202
5. Wyłonienie i zdefiniowanie zmiennych oraz dobór wskaźników	208
6. Wybór i opracowanie metod, technik i narzędzi badawczych	216
7. Wybór terenu badań i dobór próby badawczej	225
8. Zaprojektowanie organizacji i przebiegu badań	230

CZEŚĆ VI.

OPRACOWANIE MATERIAŁU ZGROMADZONEGO W TRAKCIE PRZEPROWADZONYCH BADAŃ WŁASNYCH	239
1. Ogólne zasady opracowywania rozdziałów empirycznych	240
2. Porządkowanie i grupowanie materiału badawczego	243
3. Analiza i prezentacja wyników badań własnych	249
3.1. Analiza ilościowa	250
3.1.1. Sporządzanie arkuszy zbiorczych i budowanie tabel zależnościowych	252
3.1.2. Ustalenie miar tendencji centralnej (średniej arytmetycznej, mediany lub średniej modalnej)	254
3.1.3. Obliczenie dyspersji rezultatów (odchylenia standardowego, wariancji)	256
3.1.4. Określenie korelacji zachodzących między zmiennymi oraz istotności stwierdzonych różnic	259
3.1.5. Weryfikacja hipotez za pomocą odpowiednich testów statystycznych	260
3.2. Analiza jakościowa	265
3.2.1. Porządkowanie i gromadzenie danych	267
3.2.2. Jakościowa analiza treści	271
3.2.3. Uwiarygodnianie wyników analizy jakościowej	274
4. Zasady i sposoby prezentowania danych ilościowych i jakościowych	278
5. Uogólnienia i wnioski z badań ilościowych i jakościowych	286

CZEŚĆ VII.

ZADANIA KOŃCOWEGO ETAPU TWORZENIA PRACY DYPLOMOWEJ	297
1. Zredagowanie zakończenia pracy	298
2. Sporządzenie zestawienia bibliografii	302
3. Spis rysunków i tabel	305
4. Przeprowadzenie kontroli całości pracy w zakresie jej kompletności i przyjętych w uczelni kryteriów oceny pracy dyplomowej	306
5. Zamieszczenie aneksów	311
BIBLIOGRAFIA	319
SPIS TABEL	327
SPIS RYSUNKÓW	329
ANEKSY	331